

<b>Kokousaika</b>	keskiviikko 18.9.2019 klo 17.30 – 20.08		
<b>Kokouspaikka</b>	Someron seurakuntakeskus, kokoushuone		
<b>Läsnä</b>	Knuutila Jaakko	puheenjohtaja §§ 80-86 ja 88-96, poissa § 87	
	Kärki Hanna-Liisa	kn vpj, pj § 87	
	Lankinen Anu	jäsen	
	Lehtinen Riitta	jäsen, poissa § 90	
	Manni Markku	jäsen	
	Noki Katja	varajäsen	
	Vasama-Kakko Kaisa	jäsen §§ 80-91	
	Veikkola Heikki	jäsen	
	Pettersson Juho	kv pj	
	Hintsa Lilli-Irmeli	kappalainen, poissa § 87	
	Parviainen Kirsi	sihteeri	
	Laurila Anu	kutsuttuna asiantuntijana § 83	
	Oikari Mika	kutsuttuna asiantuntijana § 83	
<b>Poissa</b>	Hyytiäinen Petteri	jäsen	
	Känkänen Petri	jäsen	
	Roto Colette	jäsen	
	Lauren Leena	kv vpj	
<b>Käsitellyt asiat</b>	§§ 80-96		
<b>Allekirjoitukset</b>			
	Jaakko Knuutila puheenjohtaja §§ 80-86, 88-96	Hanna-Liisa Kärki puheenjohtaja § 87	Kirsi Parviainen sihteeri

**Tarkastus ja nähtävillä olo**

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Somerolla 18.9.2019

Katja Noki

Heikki Veikkola

**80 §**

**KOKOUKSEN AVAUS LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5. pykälän mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin (KJ 9:2).

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 10.9.2019 kirkkoneuvoston jäsenille. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

**ESITYS:** Puheenjohtaja avaa kokouksen, sen jälkeen päätetään kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

**PÄÄTÖS:** Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja laulettiin virsi 509.

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Läsnä nimenhuudon mukaan oli 7/10 jäsentä ja yksi varajäsen. Colette Roto oli ilmoittanut esteestä ja hänen varajäsenensä Katja Noki oli paikalla. Petteri Hyytiäinen ja Petri Känkänen eivät olleet ilmoittaneet esteestä, joten varajäseniä ei ollut kutsuttu.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Laurila Anu ja Oikari Mika olivat paikalla kutsuttuina asiantuntijoina § 83

**81 §**  
**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.). Kirkkoneuvoston ohjesäännön (2:9 § 3 mom.) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomaisen katsoo sen tarpeelliseksi.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

- ESITYS:**
- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyksestä noudattaen tarkastusvuorossa ovat Colette Roto ja Kaisa Vasama-Kakko.
  - 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 18.9.2019 kirkkoherranvirastossa.
  - 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan internet-sivuilla 19.9.2019 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa 10.9.- 3.10.2019.

- PÄÄTÖS:**
- 1) Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katja Noki ja Heikki Veikkola, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
  - 2-3) Esitys hyväksyttiin.

82 §

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

**ESITYS:** Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

83 §

**SOMERON KIRKON JULKISIVUJEN JA VESIKATON KUNTOTUTKIMUS**

Kn 6.2.2019 14 §:

Someron kirkko on rakennettu vuonna 1859 ja se on kirkkolaiilla suojeltu kohde, jonka kunnossapidosta ja säilymisestä on seurakunnalla vastuu.

Someron kirkon vesikaton kunto on herättänyt keskustelua jo vuosia. Vuotokohtia on paikkailtu vuosien kuluessa useamman kerran. Viime vuosina huolta ovat lisänneet julkisivujen rapautuvat tiilet.

Kirkkohallituksen yliarkkitehti Antti Pihkala on käynyt katsastamassa kirkon rapautuvien tiilien tilannetta ja ehdottanut, että ulkokuoren kunnosta teetetäisiin kuntotutkimus ja samaan tutkimukseen sisällytetään vesikaton kunnan tarkistus.

Kuntotutkimuksesta on pyydetty kaksi tarjousta. Molemmilla yrityksillä on kokemusta ja tietämystä kulttuurihistoriallisista kohteista. Tarjoukset pyydettiin Insinööritoimisto Lauri Mehto Oy:ltä ja Vahanen Rakennusfysiikka Oy:ltä.

**Insinööritoimisto Lauri Mehto Oy:**

Kuntotutkimuksen **kokonaishinta** sisältäen alv:n **16.913,60 €**. Työtunnit 130 h, kenttätyöt 3 päivää 1 henkilö ja 2 päivää 2 henkilöä. Tarjous sisältää 6 kpl tiilinäytelieriöitä + laboratoriokokeet, 4 kpl ohuthietutkimuksia, raportointi (yksi esittely tilaajalle) sekä matkakulut.

Tarjous ei sisällä nosturikustannuksia. Arvio näistä 2880 € (120 €/h sis.alv)

**Vahanen Rakennusfysiikka Oy:**

Kuntotutkimuksen **kustannusarvio** sisältäen alv:n **14.756,00 €**. **Laskutus toteutuneiden tuntien mukaan**. Arvio työtunneista 95 h, kenttätyöt 2 päivää 2 henkilöä. Kustannusarvio sisältää henkilönostimen vuokran 1 työpäivän osalta, raportointi (esittely tilaajalle Vahasen toimistolla)

Tarjous ei sisällä näytteitä + laboratoriokokeita; kustannusarvio 327,36 €/kpl sis alv. Matkat ja niihin käytetty aika eivät sisälly tarjoukseen (0,81 €/km + aikapalkkio/hlö)

Kuntotutkimus ei sisällä korjaussuunnittelua, vaan siitä saatu raportti toimii lähtötietona korjaussuunnittelulle.

Koska kyseessä on kulttuurihistoriallisesti merkittävä rakennus, on seurakunnalla mahdollisuus hakea valtion rahoituksesta jaettavaa avustusta. Hakemus tehdään toteutuneiden kulujen mukaisesti seuraavan vuoden loppuun mennessä.

Talousarvioon on vuodelle 2019 varattu kyseiseen hankkeeseen 18.000 euroa.

LAVA: päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin

KÄSITTELY: Päätösesitys annetaan yleiskeskustelun jälkeen.

**ESITYS tp:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Vahanen Rakennusfysiikka Oy:n tekemän tarjouksen Someron kirkon julkisivujen ja vesikaton kuntotutkimuksesta.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

**Kn 18.9.2019 § 83:**

Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 6.2.2019 Vahanen Rakennusfysiikka Oy:n suorittamaan Someron kirkon julkisivujen ja vesikaton kuntotutkimuksen.

Kenttätyöt tehtiin alkukesästä ja tutkimustuloksien perusteella laadittu raportti valmistui loppukesästä. Tutkimusselostus on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostilla tutustuttavaksi 19.8.2019 ja uudelleen 10.9.2019.

Vahanen Rakennusfysiikka Oy:n asiantuntijat Mika Oikari ja Anu Laurila tulevat kokoukseen esittelemään laaditun raportin.

**KÄSITTELY:** Vahanen Rakennusfysiikka Oy/Mika Oikari ja Anu Laurila olivat paikalla esittelemässä laaditun raportin ja poistuivat kokouksesta keskustelun jälkeen ennen päätöksentekoa klo 18.17.

**ESITYS tp:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kuntotutkimuksesta laaditun tutkimusselosteen ja päättää jatkotoimenpiteistä myöhemmin.

**MUUTETTU ESITYS tp:** Kirkkoneuvosto päättää pyytää Vahanen Rakennusfysiikka Oy:ltä tarjouksen akuuttien korjaustoimenpiteiden suunnittelusta.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

## 84 §

**TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2020**

Kirkkolain 15 luvun 2 § 3 mom. mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten veronmaksukyvyyn eli ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen.

Verohallinnosta saatu Someron seurakuntaa koskeva ennakkotieto verovuoden 2018 kirkollisverosta, 1.596.803,00 euroa, osoittaa nousua 0,7 % vuoteen 2017 verrattuna.

Kirkollisveron kassatilitykset Somerolla ovat vähentyneet viime vuoteen verrattuna (elokuun lopun tilanne) 6,4 %. Valtiorahoituksen määrä on vähentynyt 3,2 % edellisestä vuodesta. Kokonaisverokertymä on vähentynyt 6,2 % eli noin 82.200 euroa. Vuoden 2019 talousarvioon arvioitiin verotulojen kokonaiskassakertymäksi 1.809.000 euroa.

Tulorekisterin myötä henkilöasiakkaiden verotus on siirtynyt joustavaan valmistumiseen ja verotus valmistuu eri verovelvollisilla eri aikaan. Tämä aiheuttaa sen, että kirkollisveron kassatilitykset eivät ole suoraan verrannollisia edellisvuoden lukuihin.

Seurakunnan jäsenmäärä oli heinäkuun lopussa 7190, jäsenmäärä on laskenut vuoden alusta lukien 54 jäsenellä (kastetut 25, kuolleet 70, seurakuntaan liittyneet 12, seurakunnasta eronneet 15, muuttoliike -6)

Verotulojen kehitys viime vuosilta:

	kirkollisvero 1,65 %	
2013	1.660.066 € (+0,8%)	133.361 € (-0,6%)
2014	1.667.646 € (+0,5%)	150.128 € (+12,6%)
2015	1.636.666 € (-1,9%)	141.395 € (+2,0%)
2016	1.642.557 € (+0,4%)	179.376 € (valtionrahoitus)
2017	1.583.703 € (-3,6%)	177.309 € (valtionrahoitus)
verohall: 2018	1.596.803 € (+0,7%)	175.511 € (valtionrahoitus)
tal.arvio: 2019	1.640.000 €	169.800 € (valtionrahoitus)
tilitysarvio: 2019	1.604.000 €	169.872 € (valtionrahoitus)

LAVA: Tuloveroprosentin vahvistamisella luodaan puitteet kaikelle seurakunnassa tapahtuvalle työlle. Mikäli veroprosentti pidetään samalla tasolla kuin aikaisempina vuosina, seurakunnassa voidaan ylläpitää lapsityössä olemassa olevia toimintoja.

**ESITYS tp:** Kirkkovaltuustolle esitetään vahvistettavaksi vuoden 2020 tuloveroprosentiksi 1,65 %.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

**85 §**

**VIRANHALTIJAN VUOROTTELUVAPAA**

Suntio Jaana Frankberg anoo vuorotteluvapaata ajalle 1.1. -28.6.2020. Anomus esityslistan liitteenä nro 1.

Työnantaja ja työntekijä sopivat yhteisesti vuorotteluvapaasta. Vuorotteluvapaa on järjestely, jossa työntekijä työnantajansa kanssa tekemän vuorottelusopimuksen mukaisesti vapautuu määräajaksi palvelussuhteeseen kuuluvien tehtävien suorittamisesta ja jossa työnantaja sitoutuu vastaavaksi ajaksi palkkaamaan TE-toimistossa työttömänä työnhakijana olevan henkilön.

Vuorotteluvapaa kestää vähintään 100 kalenteripäivää ja enintään 180 kalenteripäivää. Vuorotteluvapaalle lähtevällä pitää olla työhistoriaa vähintään 20 vuotta. Mahdollisen edellisen vuorotteluvapaan päättymisestä on täytynyt kulua vähintään viisi vuotta.

Jaana Frankberg täyttää vuorotteluvapaan ehdot.

Vuorotteluvapaan sijaiseksi voidaan palkata henkilö, joka on ollut työttömänä työnhakijana TE-toimistossa vähintään 90 kalenteripäivää sijaisuutta edeltäneiden 14 kuukauden aikana tai alle 30-vuotias äskettäin ammatti- tai korkeakoulututkinnon suorittanut tai vuorotteluvapaasijaisuuden alkaessa alle 25-vuotias tai yli 55-vuotias.

LAVA: päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin

**ESITYS tp:** Kirkkoneuvosto

- 1) myöntää suntio Jaana Frankbergille virkavapautta vuorotteluvapaan ajalle 1.1. – 28.6.2020 mikäli vuorotteluvapaalain mukaiset ehdot täyttävä sijainen saadaan.
- 2) antaa kirkkoherralle ja talouspäällikölle tehtäväksi vuorotteluvapaalain edellyttämän sijaisen palkkaamisen ajalle 1.1. – 28.6.2020.

**PÄÄTÖS:** 1-2) Esitys hyväksyttiin.



86 §  
HENKILÖSTÖASIA

87 §

**PALKKOJEN TARKISTUKSET**

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen palkkausjärjestelmät muodostavat seurakunta-/seurakuntayhtymäkohtaiselle palkkapolitiikalle yhteisen perustan ja tavoitteet.

Palkkausjärjestelmiä on kaksi: kirkon yleinen palkkausjärjestelmä ja tuntipalkkajärjestelmä. Palkkausjärjestelmissä on huomioitu tehtävistä, palkkaustavoista ja organisaatiosta johtuvat tarpeet.

Palkkausjärjestelmät sisältävät palkan eri osia, palkan tasoa sekä sen asettamisen ja tarkistamisen käytäntöjä koskevia määräyksiä. Järjestelmän tavoitteena on, että työnantajan palkkapolitiikka on kannustavaa, kilpailukykyistä ja tasa-arvoista sekä palkkauksen porrastus oikeudenmukainen

Kirkon yleisessä palkkausjärjestelmässä varsinainen palkka muodostuu

- 1) tehtäväkohtaisesta palkanosasta (peruspalkka; KirVESTES 22 §) ja
- 2) henkilökohtaisesta palkanlisästä (kokemuslisä ja suorituslisä; 24-26 §)

*KirVESTES:*

**22 § Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka)**

*1 mom. Tehtävän vaativuuden arviointi*

*Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmittelyn kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtäväkuvauksen avulla.*

*2 mom. Tehtävän sijoittamien vaativuusryhmään ja viranhaltijan/työntekijän peruspalkanmäärittäminen*

*Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei 3 ja 4 momentista muuta johdu.*

*3 mom. Peruspalkan vaativuusosa*

*Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtäväkuvaus ja sen vaativuuskriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan **vaativuusosaksi**.*

*4 mom. Peruspalkan erityinen osa*

*Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä*

*vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan **erityiseksi osaksi**.*

Someron seurakunnassa palkka-asiamiehen, kirkkoherran ja pääluottamusmiehen (JUKO ry) käydyin paikallisneuvottelun tuloksena sovittiin, että 600-sarjalaisten palkkoja tarkistetaan erityisten perusteiden osalta.

Esimiesten ja alaisten välisissä kehityskeskusteluissa on käyty läpi tehtävänkuvaukset. Näissä tehtävänkuvauksien tarkistuksissa on todettu, että osalla vaativuskriteereitä koskevat merkinnät ovat korkeammat kuin vaativusryhmässä yleensä, ylitystä ei ole kuitenkaan huomioitu peruspalkan vaativuusosana.

Palkkojen tarkistuksiin liittyvät täytäntöönpanoneuvottelut käytiin työnantajan ja työntekijöiden edustajien kanssa 12.6.2019.

Täytäntöönpanoneuvottelusta laadittava pöytäkirja, johon osapuolten näkemykset merkitään sekä palkka-asiamiehen päätösesitys tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

LAVA: päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin

**KÄSITTELY:** Jaakko Knuutila ja Lilli-Irmeli Hintsa poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tässä asiassa toimi varapuheenjohtaja Kärki.

**ESITYS tp:** Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa määritellyt palkkojen vaativuusosat ja erityiset osat 1.5.2019 lukien täytäntöönpanopöytäkirjan 12.6.2019 mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja paikallisneuvotteluista 14.3.2019 on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 1 ja pöytäkirja täytäntöönpanoneuvotteluista 12.6.2019 liitteenä nro 2.

Yhdistelmälomake palkoista 1.5.2019 muodostaa salassapidettävän henkilörekisterin, joka arkistoidaan erikseen.

88 §

**JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA LOKA-JOULUKUULLE 2019**

Jumalanpalveluselämän tehtäväalueen tavoitteisiin on toimintasuunnitelmaan kirjattu työkausittaisten jumalanpalvelussuunnitelmien laatiminen ja niiden vahvistaminen kirkkoneuvostossa.

Kappelineuvoston tehtävänä on seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita. (kappeliseurakunnan ohjesääntö (§ 12, kohta 1).

Esitys jumalanpalvelussuunnitelmaksi perustuu työyhteisössä tehtyyn suunnitteluun ja kappelineuvoston esitykseen.

LAVA: Suunnitelmassa on otettu huomioon lapset. Seurakunnassa aiotaan järjestää erityisesti lapsille ja perheille suunnattuja jumalanpalveluksia.

Jumalanpalvelussuunnitelma loka-joulukuu 2019

	<b>Somero klo 10</b>	<b>Somerniemi klo 13</b>
6.10.	piispanmessu Matti Repo piispantarkastus	-
13.10.	messu	messu
20.10.	messu	messu
27.10.	riparistartti	jotakin illaksi
la 2.11. pyhäinpäivä	karjalaisten kirkkopyhä (kirkkokahvit vanhalla) klo 18 pyhäinpäivän kirkkoilta	messu
3.11.	klo 18 Perheiden sunnuntai, enkelikirkko yhteistyössä MLL:n kanssa  50 vuotta sitten ripille päässeiden kirkkopyhä	-
10.11. isänpäivä	messu	sjp
17.11.	messu	messu
24.11. tuomiosunnuntai	messu	messu

29.11.	klo 10 alakoulun adventtikirkko klo 13.30 yläkoulun adventti- kirkko	-
1.12. 1.adventti	messu	perhemessu (puuro+kahvit, jouluaskartelu)
6.12. itsenäisyysp.	sjp + juhla srk-keskuksessa	sjp (kirkkokahvit)
8.12.	messu	(Jaana Viitamäen joulukonsertti)
15.12.	messu Kansanlähetyksen kirkkopyhä (klo 18 kauneimmat joululaulut)	(Kaskiston kauneimmat joululaulut)
22.12.	messu	(klo 18 kauneimmat joululaulut)
24.12. jouluatto	klo 15 aattohartaus	klo 15 aattohartaus klo 22 jouluyön messu
25.12. joulupäivä	klo 7 joulukirkko	-
26.12. tapaninpäivä	sjp	-
29.12.	messu	-
31.12. uudenvuoden- aatto		klo 23 messu
1.1.	piispanmessu Kaarlo Kalliala	-

**ESITYS khra:** Kirkkoneuvosto hyväksyy oheisen jumalanpalvelussuunnitelman loka-joulukuulle 2019.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

89 §

**KOLEHTISUUNNITELMA LOKA-JOULUKUUKSI 2019**

Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kirkkohallitus puolestaan määrää, mihin yleisiin tarkoituksiin kolehteja on päiväjumalanpalveluksissa kannettava (KL 22:2).

Somerniemen kappeliseurakunnan ohjesäännön mukaan kappelineuvoston tehtävänä on muun muassa "antaa kirkkoneuvostolle lausunto sen päätettävästä kolehtisuunnitelmasta" (§ 12, kohta 6).

LAVA: Suunnitelmassa on otettu huomioon lapset. Seurakunnassa aiotaan kerätä myös heille suunnattuja kolehteja.

su 29.9. Mikkelinpäivä (Enkelien sunnuntai)

*Jumalan sanansaattajat*

Sotainvalidien Veljesliiton Kanta-Hämeen piirin hengelliselle työlle

su 6.10. 17. sunnuntai helluntaista

*Jeesus antaa elämän*

Kummiuden ja kristillisen kasvatuksen tukemiseen Nuori Kirkko ry:n kautta. Nuori Kirkko ry, Itälahdenkatu 27 A, 00210 Helsinki, FI47 1574 3000 0014 77, viite 202 20190.

su 13.10. 18. sunnuntai helluntaista

*Kristityn vapaus*

Lähetystyöhön seurakunnan nimeämän kirkon virallisen lähetysjärjestön kautta. Suomen lähetysseuralle.

su 20.10. 19. sunnuntai helluntaista

*Rakkauden kaksoiskäsky*

Rauhan ja vakauden edistämiseen kehitysmaissa Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumeroluettelo.

su 27.10. 20. sunnuntai helluntaista

*Usko ja epäusko*

Kristittyjen yhteiseen työhön oikeudenmukaisen maailman puolesta Vastuuviikon kautta. Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki, FI85 1018 3000 0744 03, viite 3010.

la 2.11. Pyhäinpäivä

*Pyhien yhteys*

Somero: Someron Karjalaseuran hengelliseen toimintaan.

Somerniemi: Oman seurakunnan sururyhmätoimintaan diakoniatyön kautta

su 3.11. 21. sunnuntai helluntaista

*Jeesuksen lähettäjä*

MLL:n paikallisyhdistykselle

su 10.11. Uskonpuhdistuksen muistopäivä

*Uskon perustus*

Opiskelijoiden ja koululaisten tavoittamiseen ja kouluttamiseen valtakunnallisesti mm. Veritas Forum –tapahtumien, leirien ja viikkotoiminnan kautta. Suomen Evankelisluterilainen Opiskelija- ja Koululaislähetys ry (OPKO), Hämeentie 155 A 9, 00560 Helsinki, FI36 8000 1701 2961 14.

su 17.11. Valvomisen sunnuntai

*Valvokaa!*

Suomen Raamattuopiston Säätiölle 80-juhlavuoden kolehti. Kolehti suunnataan uskosta vieraantuneiden tai sen ulkopuolella kasvaneiden tavoittamiseksi. Suomen Raamattuopiston Säätiö, Helsingintie 10, 20700 Kauniainen, FI73 5720 2320 1095 43.

su 24.11. Tuomiosunnuntai (Kristuksen kuninkuuden sunnuntai)

*Kristus, kaikkeuden Herra*

Nimikkolähettyö. Mari ja Seppo Paulasaaren työn tukemiseen Jerusalemissa Suomen lähetysseuran kautta.

su 1.12. 1. adventtisunnuntai

*Kuninkaasi tulee nöyränä*

Sovinnon ja rauhan työhön maailmalla Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetys-seura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa: [www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

pe 6.12. Itsenäisyyspäivä

*Kiitos isänmaasta*

Sotiemme veteraanien parissa tehtävän hengellisen työn tukemiseen Veteraanivastuun kautta. Veteraanivastuu ry, PL 600, 00521 Helsinki, FI83 1555 3000 1109 82.

su 8.12. 2. adventtisunnuntai

*Kuninkaasi tulee kunniassa*

Svenssonin lähimmäispalvelukeskuksen työn tukemiseen.

su 15.12. 3. adventtisunnuntai

*Tehkää tie Kuninkaalle*

Evankelioimistustyöhön Japanissa Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta. Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetyks ry, Opistotie 1, 12310 Ryttylä, FI83 8000 1501 5451 08, viite 73008.

su 22.12. 4. adventtisunnuntai

*Herran syntymä on lähellä*

Ystävyysseurakunnallemme Viron Avinurmeen.

ti 24.12. Jouluaatto

*Lupaukset täyttyvät*

Somero: Someron partiolippukunta Marjatat ja Mikonpojat  
Somerniemi: Ystävyysseurakunnallemme Viron Avinurmeen

ti 24.12. Jouluyö

*Teille on syntynyt Vapahtaja!*

Somerniemi: Svenssonin lähimmäispalvelukeskuksen tukemiseen

ke 25.12. Jouluaamu

*Nyt Betlehemiin!*

Köyhyyden ja perusturvattomuuden poistamiseen kehitysmaissa Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumeroluettelo.

ke 25.12. Joulupäivä

*Sana tuli lihaksi*

Köyhyyden ja perusturvattomuuden poistamiseen kehitysmaissa Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumeroluettelo.

to 26.12. Tapaninpäivä (2. joulupäivä)

*Kristuksen todistajat*

Vainottujen kristittyjen tukemiseksi Open Doorsin kautta. FI92 5720 2320 2102 75.

su 29.12. 1. sunnuntai joulusta

*Pyhä perhe*

Lapsi- ja perhetyöhön kotimaassa sekä Virossa Evankelisen lähetysyhdistyksen kautta. Evankelinen lähetysyhdistys – ELY ry, Kokkolantie 12, 43500 Karstula, FI28 5114 0220 0343 69.

ti 31.12. Uudenvuodenaatto (ilta)

*Aikamme on Jumalan kädessä*

Somerniemi: Pakolaisten auttamiseen kriisialueilla Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumeroluettelo.

**ESITYS khra:** Kirkkoneuvosto vahvistaa oheisen kolehtisuunnitelman.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.



90 §

**IKÄIHMISTEN KOHTAUSPAIKAN TUKEMINEN**

Someron vanhusneuvosto on jättänyt seurakunnalle seuraavan aloitteen ikäihmisten kohtaamispaikan tukemisesta:

*Ikäihmisten kohtaamispaikan tukeminen*

*Someron Vanhusneuvoston puheenjohtajan johdolla on viety ikäihmisten kohtaamispaikka -hanketta eteenpäin. Tarkoituksena on perustaa uusi yhdistys, "Rehvipaikka ry", jonka tavoitteena on lievittää ikäihmisten yksinäisyyttä, lisätä yhteisöllisyyttä sekä tukea jäsenyhdistysten toimintaa. Toiminnan toteuttamista varten on tarkoitus vuokrata Someron Vanhaintuki ry:n palvelutalo (Turuntie 14, 31400 Somero) yhdistyksen käyttöön. Alustava kokous asiasta järjestettiin helmikuussa. Tilaisuuteen osallistui 37 henkilöä, jotka edustivat 26 eri organisaatiota ja yhdistystä, lähinnä eläkeläis- sekä hyvinvointi- ja terveysyhdistyksiä.*

*14.3.2019 järjestettiin yhdistyksen perustamiskokous. Paikalla olleista yhdistyksistä vain neljä oli valmis uuden yhdistyksen perustamiseen. Suurin este osallistumiselle oli uuden yhdistyksen talouden epävarmuus. Yhdistykset eivät halunneet ottaa riskiä sen suhteen, joten perustamista siirrettiin tuonnetuksi. Kaupungille on lähetetty aloite yhdistyksen perusrahoituksen osallistumiseen. Asian käsittely on tällä hetkellä vielä kesken.*

*Vanhusneuvosto esittää seurakuntaneuvostolle, että seurakunta osallistuisi erikseen tehtävän vuosisuunnitelman mukaisiin hengellisiin tilaisuuksiin tuomalla niihin seurakunnan tervehdyksen.*

*Lisäksi Vanhusneuvosto esittää, että seurakunta osallistuisi täysjäsenenä perustettavan yhdistyksen toimintaan.*

*Vanhusneuvosto korostaa ikäihmisten kohtaamispaikan perustamisen tarpeellisuutta: ikäihmisillä tulee olla oma matalankynnyksen kohtaamispaikka, johon voisi poiketa juomaan kahvia, lukemaan lehtiä tai vain hetkeksi levähtämään. Yksinäisyyden tunne on monelle suuri ja sitä pyrittäisiin lievittämään tarjoamalla sosiaalisia ja hengellisiä kontakteja sekä osallistumismahdollisuuksia erilaisiin tilaisuuksiin. Tämä lisäisi merkitystä elämään ja toisi tullessaan uusia ystäviä. Lisäksi ikäihmiset voisivat osallistua jäsenyhdistysten toimintaan ja saada näin tietoa hyvinvointiinsa liittyvistä asioista sekä vertaistukea.*

Somerolla 23.4.2019

Someron vanhusneuvosto

**KÄSITTELY:** Riitta Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**ESITYS khra:** Jos ikäihmisten kohtaamispaikka perustetaan, seurakunta osallistuu sen hengellisiin tilaisuuksiin erikseen sovittavalla tavalla. Seurakunta ei kuitenkaan lähde täysjäseneksi perustettavaan yhdistykseen Rehvipaikka ry.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

91 §

**NUORILLE SUUNNATUN MOOTTORIPAJATOIMINNAN ALOITTAMINEN SOMEROLLA**

Moottoripajatoiminta on Suomen evankelis-luterilaisten seurakuntien ja/tai yhteistyötahojen (kunta, yhdistys, tms.) harjoittamaa diakonia- ja kasvatustyötä, jota tehdään erityisesti kaikkein heikoimmassa olevien lasten ja nuorten parissa. Toiminnan sisältöihin kuuluu liikennekasvatus, kouluopintojen tukeminen, syrjäytymisen ehkäisy, sosiaalinen vahvistaminen ja nuoren kokonaisvaltaisen kasvun tukeminen.

Someron seurakunta on solminut 26.4.2019 Nuori kirkko ry:n moottoripajatoiminnan kanssa yhteistyösopimuksen, jonka tarkoituksena on avata Nuori kirkko ry:n moottoripajatoiminnan ja paikallisten moottoripajojen väliset keskinäiset odotukset ja tavoitteet. Sopimus pyrkii selventämään osapuolten keskinäisen yhteistyön.



**YHTEISTYÖSOPIMUS**

Tämän sopimuksen tarkoituksena on avata Nuori kirkko ry:n moottoripajatoiminnan ja paikallisten moottoripajojen väliset keskinäiset odotukset ja tavoitteet. Sopimus pyrkii selventämään osapuolten keskinäisen yhteistyön.

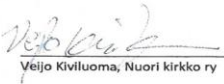
**Moottoripajatoiminta tarjoaa paikalliselle pajalle:**


- Materiaalia moottoripajatoiminnan dokumentointiin ja arviointiin.
- Koulutusta ja koulutusmateriaalia moottoripajoilla toimiville nuorille, ohjaajille sekä työntekijöille.
- Moottoripajabrändin tuomaa näkyvyyttä. Paikallisen pajan hyödynnettävissä on toimintaa tukevaa viestintä- ja markkinointimateriaalia. Lisäksi paja voi hyödyntää toiminnan yhteisiä viestintäkanavia, kuten sosiaalista mediaa, erikseen sovittavilla tavoilla.
- Valtakunnallisia ja alueellisia yhteistyökumppaneita.
- Yhteistyötä tukevia tilanteita ja tapahtumia vuosittain yhdessä paikallisten pajojen kanssa (ohjaajapäivät, ajo- tai muut tapahtumat).
- Tukea rahoitukseen liittyvissä kysymyksissä; Nuori kirkko välittää tietoa yhteistyössä työskentelevien pajojen kesken.

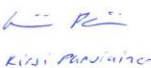
**Paikallinen moottoripaja:**


- Osallistuu halutessaan pajatoiminnan koulutuksiin ja muihin tapahtumiin (valtakunnalliset/alueelliset ohjaajapäivät, harjoittelujat, tms.).
- Saa halutessaan käyttöönsä Moottoripaja-hankkeen tuottamaa arviointimateriaalia sekä tukea materiaalin hyödyntämisessä oman pajatoimintansa kehittämiseksi.
- Sitoutuu toimimaan valtakunnallisten moottoripajatoimintaa linjaavien periaatteiden mukaisesti. Toiminnan periaatteet päivitetään pajaohjaajien valtakunnallisissa, vuosittaisissa työkokouksissa ja niiden ajatuksena on kehittää työtä siten, että vaikka pajoilla käytännöt poikkeavat toisistaan, toiminnan taustalla on samankaltainen arvopohja.
- Toimii Moottoripajabrändin mukaisesti nuorten puolella, nuorten asialla.

**Päiväys ja allekirjoitukset**

26.4.2019   
Veijo Kiviluoma, Nuori kirkko ry

  
Yhteistyötahon allekirjoittaja

  
Kirsikka Kuvurila

  
Talouspäällikkö

Liite: Moottoripajatoiminnan periaatteet

www.moottoripaja.fi  
moottoripaja@nuorikirkko.fi



Yhdessä kunnan kanssa on selvitetty, onko moottoripajatoiminta mahdollista aloittaa Somerolla. Seurakunnan puolelta asiaa ovat valmistelleet johtava nuorisotyönohjaaja Jussi Härme ja kaupungin puolelta kirjastonjohtaja-vapaa-aikapäällikkö Laura Tyysteri ja sivistysjohtaja Minna Mäkelä-Rönholm.

Moottoripajatoiminnasta vastaisivat siihen nimetyt kaupungin ja seurakunnan nuorisotyöntekijät. Toiminnan käytännön toteutukseen osallistuvat nimettyjen työntekijöiden ohjauksessa olevat vapaaehtoiset. Somerolla vapaaehtoisten hankinnasta ja vapaaehtoistyön koordinoinnista vastaisi ensisijaisesti seurakunta.

Asia on edennyt kunnan hallinnossa seuraavasti:

**Sivltk 18.6.2019 § 66**

*Someron kaupungin sivistystoimi ja perusturva suunnittelevat nuorille suunnatun moottoripajatoiminnan aloittamista Somerolla yhdessä Someron seurakunnan kanssa. Toiminnan aloitusajankohdaksi on kaavailtu alkusyksyä 2019.*

*Moottoripajatoiminta on mopoikäisille ja sitä vanhemmille nuorille suunnattua kerhotoimintaa, jossa mukana olevat kokoontuvat säännöllisesti esimerkiksi 2–3 kertaa viikossa kunnostamaan omia tai kerhotoimintaa varten hankittuja kulkuneuvoja.*

*Kunnostettavana voi olla polkupyöriä, mopoja, moottoripyöriä ja autoja. Toiminnan pariin pyritään tavoittamaan erityisesti syrjäytymisvaarassa olevia nuoria. Toiminnan tavoitteena on vahvistaa nuorten elämönhallintaa sekä tarjota heille mielekäs ja turvallinen harrastus. Pajatoiminnan tuloksia mitataan kävijämäärillä sekä kävijöiden koulunkäynnin ja elämönhallinnan parantumisella.*

*Moottoripajatoiminnan sisältöihin kuuluvat liikennekasvatus, kouluopintojen tukeminen, syrjäytymisen ehkäisy, sosiaalinen vahvistaminen ja nuoren kokonaisvaltaisen kasvun tukeminen. Moottoripajatoiminnassa huomioidaan ympäristökasvatus (kierrätys ja syntyvän jätteen lajittelu ja jatkokäsittely). Toiminnassa huomioidaan turvallisuusohjeet sekä vakuutuskyvykset.*

*Moottoripajatoiminnasta vastaavat siihen nimetyt kaupungin ja seurakunnan nuorisotyöntekijät. Toiminnasta ei synny rekrytointitarpeita kaupungille. Toiminnan käytännön toteutukseen osallistuvat nimettyjen työntekijöiden ohjauksessa olevat vapaaehtoiset. Somerolla vapaaehtoisten hankinnasta ja vapaaehtoistyön koordinoinnista vastaa ensisijaisesti seurakunta.*

*Someron seurakunta on solminut 26.4.2019 Nuori kirkko ry:n moottoripajatoiminnan kanssa yhteistyösopimuksen, jonka mukaan Nuori kirkko ry:n moottoripajatoiminta tarjoaa Someron paikalliselle moottoripajalle mm. koulutusta sekä yhteistyötä tukevia tapahtumia. Paikallinen moottoripaja sitoutuu toimimaan valtakunnallisten moottoripajatoimintaa linjaavien periaatteiden mukaisesti. Toiminnan periaatteet päivitetään pajaohjaajien valtakunnallisissa vuosittaisissa kokouksissa. Paikallinen moottoripaja voi halutessaan osallistua valtakunnallisiin ja alueellisiin koulutuksiin ja tapahtumiin.*

*Pääosa moottoripajatoiminnan kustannuksista tulee tilavuokrista (n. 3000–6000 € vuodessa; vuokran tarkka määrä selviää tilakeskuksen löydettyä toiminnalle sopivan tilan). Toiminnan muut kustannukset koostuvat työkaluista ja tarvikkeista, vapaaehtoisten palkkioista, mainonta- ja tapahtumakuluista sekä kuljetuskuluista (n. 1700 € vuodessa). Kustannuksiin on haettu avustusta Someron Rotaryklubilta. Mahdollinen avustus otetaan vastaan vain, jos sivistyslautakunta päättää, että pajatoiminta aloitetaan Somerolla.*

*Ehdotus sj.: Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Somerolla aloitetaan kaupungin ja seurakunnan yhteistyönä järjestettävä nuorille suunnattu moottoripajatoiminta elo-syyskuussa 2019. Kaupunki (tekninen, sivistys ja perusturva) ja seurakunta etsivät yhdessä toimintaan sopivat tilat.*

*Päätös: Hyväksyttiin.*

#### **Khal 2.9.2019 § 174**

*Tilahallinnon selvityksen mukaan kaupungin hallinnassa olevista tiloista on nähty mahdolliseksi sijoittaa toiminta ns. kuivamaidon kiinteistössä varastokäytössä oleviin tiloihin.*

*Ehdotus kj: Kaupunginhallitus hyväksyy toiminnan aloittamisen edellyttäen, että sillä parannetaan kaupungin tilojen käyttöastetta, eikä toiminnan käynnistämisestä aiheudu kaupungille tilojen normaalien käyttökustannusten ylittäviä oleellisia lisäkustannuksia.*

*Päätös: Hyväksyttiin*

**ESITYS khra:** Seurakunta osallistuu moottoripajatoimintaan edellyttäen, että toiminnasta ei aiheudu seurakunnalle oleellisia lisäkustannuksia. Seurakunnan vastuulle jää nimetä seurakunnan puolelta toiminnasta vastaava työntekijä.

Käytännön toteutukseen osallistuvat kaupungin ja seurakunnan nimettyjen työntekijöiden ohjauksessa olevat vapaaehtoiset. Vapaaehtoisten hankinnasta ja vapaaehtoistyön koordinoinnista vastaa ensisijaisesti seurakunta. Mahdollisista muista kustannuksista päätetään erikseen.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin. Seurakunnan puolesta toiminnasta vastaava työntekijä on Lauri Marjamaa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kaisa Vasama-Kakko poistui tämän käsittelyn aikana klo 19.28.

92 §

PIISPANTARKASTUKSEN OHJELMA

Someron seurakunnassa 4.-6.10.2019 suoritettavan piispantarkastuksen ohjelma:

Tilaisuuksissa mukana piispan seurue: piispa Matti Repo, tuomiorovasti Olli Hallikainen ja lääninrovasti Esa Löytömäki; seurakunnan puolelta: kirkkoherra Jaakko Knuutila, talouspäällikkö Kirsi Parviainen, kappalainen Lilli-Irmeli Hintsa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Juho Pettersson, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Hanna-Liisa Kärki ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Leena Lauren. Muut osallistujat mainittu erikseen.

Perjantai 4.10.

- 9.00 Piispan toimittama aamun rukoushetki Someron kirkossa *(kaikille avoin)*  
9.30 Tulokahvit Someron seurakuntakeskuksessa yhdessä työyhteisön kanssa *(työyhteisö)*  
10.00 Työyhteisötapaaminen *(työyhteisö)*  
12.00 Lounas Kiiruun tilalla, Someron kulttuurielämän esittelyä *(Olli Salomäenpää, Liisa Mattila)*  
13.15 Kouluvierailu: Kiiruun koulu, yläkoulu ja lukio. Oppilailta mahdollisuus esittää kysymyksiä piispalle *(kouluyhteistyötä tekevät työntekijät)*  
14.30 Yritysvierailu Jaatimet  
15.45 Neuvottelu kunnan johdon ja edustajien kanssa päiväkahvien ääressä. Kunnan ja seurakunnan johtavat viranhaltijat ja luottamushenkilöt mukana.  
17.00 Päivällinen  
18.30 Vierailu Kultelan savipuistossa, kyläyhdistyksen kuulumisia. Iltahartaus klo 19.00. *(kaikille avoin)*

Lauantai 5.10.

- 9.00 Aamupala seurakuntakeskuksessa *(työyhteisö ja kirkkovaltuusto, konsultit Timo Frilander, Sirpa Viherä)*  
9.30 Aamuhartaus seurakuntakeskuksessa *(työyhteisö ja kirkkovaltuusto, konsultit Timo Frilander, Sirpa Viherä)*  
10.00 Seurakunnan työntekijöiden ja luottamushenkilöiden työskentely ja tapaaminen *(työyhteisö ja kirkkovaltuusto, konsultit Timo Frilander, Sirpa Viherä)*  
11.30 Lounas Someron seurakuntakeskuksessa *(työyhteisö ja kirkkovaltuusto, konsultit Timo Frilander, Sirpa Viherä)*  
12.15 Työskentely jatkuu *(työyhteisö ja kirkkovaltuusto, konsultit Timo Frilander, Sirpa Viherä)*  
14.00 Nuortenveisujamit seurakuntakeskuksessa, bändissä mukana mm. piispa, lääninrovasti, kirkkoherra *(kaikille avoin)*  
16.00 Seurat Somerniemen kirkossa, puhujina piispa, tuomiorovasti, omat papit, lopuksi mehutarjoilu kirkossa. *(kaikille avoin)*  
17.00 Päivällinen Somerniemen seurakuntakodilla. *(seuroissa työskennelleet)*

Sunnuntai 6.10.

10.00 Piispan messu Someron kirkossa *(kaikille avoin)*  
11.30 Lounas seurakuntakeskuksessa *(kaikille avoin)*  
12.30 Päiväjuhla seurakuntakeskuksessa. *(kaikille avoin)*

**ESITYS khra:** Kirkkoneuvosto merkitsee ohjelman tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

93 §

TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

**ESITYS:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

- 1) kirkkoherran päätöspöytäkirjat
- 2) taluspäällikön päätöspöytäkirjat
- 3) seurakuntapuutarhurin päätöspöytäkirjat
- 4) kappelineuvoston pöytäkirjat sekä työryhmien muistiot
- 5) Sijoitusten varainhoidon raportit 31.8.2019 (SRK + HHR)  
(esityslistan liitteenä nro 2)
- 6) Toteumavertailu 1.1. – 31.8.2019 ja tase (esityslistan liitteenä nro 3)

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi

- 1) kirkkoherran päätöspöytäkirjat 32/2019 Ehtoollisavustus, 33-34/2019 Lisäys koulutussuunnitelmaan, 35/2019 Vuosiloman myöntäminen, 36/2019 Sairausloman myöntäminen
  - 2) taluspäällikön päätöspöytäkirjat 19/2019 Virkavapaan myöntäminen ja vuosiloman siirto, 20/2019 Kalustohankintoja, 21/2019 Virkavapaan myöntäminen, 22/2019 Vuosiloman myöntäminen, 23/2019 Virkavapaan myöntäminen, 24/2019 Määräaikaisen työsuhteen jatkaminen, 25/2019 Vuosiloman myöntäminen, 26/2019 Virkavapaan myöntäminen, 27/2019 Työvapaan myöntäminen, 28/2019 Kalustohankinta, 29/2019 Maksupäätelaitteen hankinta
  - 3) seurakuntapuutarhurin päätöspöytäkirjan 12/2019 Vuosiloman myöntäminen
  - 4) Jumalanpalvelustyöryhmän muistio 1.9.2019, Kiinteistö- ja keittiötyöryhmän muistio 5.9.2019 ja Diakonian- ja kansainvälisentyön työryhmän muistio 5.9.2019
- 5-6) Merkittiin tiedoksi

94 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT



**95 §**

**MUUTOKSENHAKUMENETTELY**

**ESITYS:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin. Pöytäkirjan liite nro 3.

**96 §**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**ESITYS:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**PÄÄTÖS:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.08  
Laulettiin iltavirsi 548.