

Kokousaika keskiviikko 20.11.2019 klo 17.30 – 20.17

Kokouspaikka Someron seurakuntakeskus, kokoushuone

Läsnä

Knuutila Jaakko	puheenjohtaja
Hyytiäinen Petteri	jäsen §§110-121
livonen Jorma	varajäsen
Känkänen Petri	jäsen
Lehtinen Riitta	jäsen, poissa § 120
Manni Markku	jäsen
Varjus Jutta	varajäsen, poissa § 115
Veikkola Heikki	jäsen
Pettersson Juho	kv pj
Lauren Leena	kv vpj
Hintsa Lilli-Irmeli	kappalainen
Parviainen Kirsi	sihteeri
Mäkinen Jouko	esittelijä § 113

Poissa

Kärki Hanna-Liisa	kn vpj
Lankinen Anu	jäsen
Roto Colette	jäsen
Vasama-Kakko Kaisa	jäsen

Käsitellyt asiat §§ 110-126

Allekirjoitukset

Jaakko Knuutila
puheenjohtaja

Kirsi Parviainen
sihteeri

Tarkastus ja nähtävillä olo

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Somerolla 20.11.2019

Jorma livonen

Markku Manni

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Someron seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 14.11.-5.12.2019

Jaakko Knuutila
kirkkoherra

110 §

KOKOUKSEN AVAUS LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5. pykälän mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin (KJ 9:2).

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 14.11.2019 kirkkoneuvoston jäsenille. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

ESITYS: Puheenjohtaja avaa kokouksen, sen jälkeen päätetään kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja laulettiin virsi 515.

Läsnä nimenhuudon mukaan oli 6/10 jäsentä ja kaksi varajäsentä.

Kärki oli ilmoittanut esteestä, myös hänen varajäsenensä Talikka oli estynyt. Lankinen oli ilmoittanut esteestä ja varajäsen livonen oli paikalla. Vasama-Kakko oli ilmoittanut esteestä ja varajäsen Varjus oli paikalla. Roto ei ollut ilmoittanut esteestä, joten varajäsentä ei ollut kutsuttu.

Seurakuntapuutarhuri Jouko Mäkinen oli paikalla esittelijänä § 113.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

111 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.). Kirkkoneuvoston ohjesäännön (2:9 § 3 mom.) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakoita ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomaisen katsoo sen tarpeelliseksi.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

- ESITYS:**
- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyksestä noudattaen tarkastusvuorossa ovat Hanna-Liisa Kärki ja Anu Lankinen.
 - 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 20.11.2019 kirkkoherranvirastossa.
 - 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan internet-sivuilla 21.11.2019 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa 14.11.- 5.12.2019.

- PÄÄTÖS:**
- 1) Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Iivonen ja Markku Manni.
 - 2-3) Esitys hyväksyttiin.

112 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

ESITYS: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Muut mahdolliset asiat kohdassa päätettiin käsitellä § 124
Yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan osuuden jako

113 §

SOMERNIEMEN HAUTAUSMAAN SIROTTELUALUEEN KÄYTTÖNOTTO

Somerniemen hautausmaalle valmistuu v.2020 kesällä hauta-alue vainajan tuhkan sirottelulle. Alue sijaitsee Somerniemen kirkon ja Painionjärven välissä kiinteistössä Härjenlahti 761-441-3-11 Kirkkoranta. Kiinteistön käyttötarkoitukseen on merkitty ruumiskellari ja varastoalue.

Seurakunnan on ilmoitettava maakaaren 5 luvun 2 §:ssä tarkoitetulle kirjaamisviranomaiselle päätöksestä, joka koskee hautausmaan perustamista sen omistamalle kiinteistölle (Maanmittauslaitos).

Sirottelualueen siunausta käyttöön suunnitellaan elo-syyskuulle 2020.

Alueen käyttösuunnitelmaan on kirjattu:

***Osasto S09** on tuhkan sirottelualue. Alue sijaitsee kirkon ja Painionjärven välissä. Alue on luonnon metsäpohjaa. Omaiset voivat sirotella vainajan tuhkan aidalla rajatulle alueelle seurakunnan työntekijän läsnä ollessa. Tuhkan sirottelua voidaan tehdä vain sulan maan aikaan.*

Vainajalle voidaan kiinnittää nimilaatta yhteiseen muistomerkkiin. Laatan tilaa ja kiinnittää seurakunta.

Sirottelualueelle asennetuille kivipaasille voidaan tuoda kynttilä- ja kukkatervehdyksiä. Seurakunnalla on oikeus poistaa muut muistoesineet. Kynttilä ja kukkatervehdykset tulee olla ”kertaluonteisia”.

Käyttösuunnitelmaan lisätään kohta alueen talvikunnossapidosta:

Sirottelualueelle talvikunnossapito (lumityöt ja hiekoitus) toteutetaan juhlapyhiksi tai muihin erityisiin tilaisuuksiin. Juhlapyhiiä ovat mm. pyhäinpäivä, itsenäisyyspäivä, joulukuun joulukuun ja pääsiäinen. Muulloin alueelle ei tehdä talvikunnossapitoa säännöllisesti.

Käyttösuunnitelmaa voidaan myöhemmin päivittää talvikunnossapidon osalta kun alueelle tulee runsaampaa käyttöä.

Hautaushinnastoon lisätään maksut sirottelualueelle:

1.maksuluokka	Vainajan tuhkan sirottelu	80€
2.maksuluokka	Vainajan tuhkan sirottelu	150€
	nimilaatta	170€

Hinnat ovat saman suuruiset kuin jos haudattaisiin muistolehtoon, paikka- ja kätkemishinta yhdistettynä.

Hinnat sisältävät alueen perustamiskustannuksia, sirottelussa läsnäolon, matkakuluja Somerolta, alueen kunnossapitoa ja hallintokuluja.

Ote kiinteistökartasta on esityslistan liitteenä nro 1.

LAVA: ei välittömiä vaikutuksia

ESITYS srkpt: 1) Kirkkoneuvosto päättää ottaa sirottelualueen käyttöön ja hyväksyy lisäyksen käyttösuunnitelmaan.

2) Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle sirottelualueen maksuiksi 1.1.2020:

1.maksuluokka	Vainajan tuhkan sirottelu	80 €
2.maksuluokka	Vainajan tuhkan sirottelu	150 €
	nimilaatta	170 €

PÄÄTÖS: 1-2) Esitys hyväksyttiin.

Jouko Mäkinen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.52

114 §

PERHENEUVONNAN JÄRJESTÄMINEN OSTOPALVELUNA

Someron seurakunnassa on ollut oma perheasiain neuvottelukeskus, jonka kustannuksiin Someron kaupunki on osallistunut merkittäväällä osuudella.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 10/2017 124 § jatkaa Jukka Saarelan määräaikaisuutta perheneuvojan virassa vuoden 2019 loppuun asti, mikäli Someron kaupungin osuus palkkakustannuksiin säilyy entisellään. Määräaikaisuuden perusteluna oli tuleva sote-uudistus, jossa vastuu perheneuvonnasta siirtyy kunnilta maakunnille.

Vaikka sote-uudistus ei toteutunut, näyttää siltä, että perheneuvojan virka lakkaa todennäköisesti vuoden 2020 alusta kaupungin vetäytyessä viran rahoituksesta. Seurakunnan on kuitenkin mahdollista jatkaa kirkon perheneuvontapalvelujen tarjoamista ostopalveluna. Perheneuvonnan määrää joudutaan kuitenkin nykyisestä vähentämään. Hoidollisen työn asiakasmäärät ovat vaihdelleet Somerolla vuosittain 30 - 60 henkilön välillä.

Päätöksenteon pohjaksi valmistelutyöryhmä päätti kokouksessaan 8.10.2019 pyytää tarjouksen Jukka Saarelalta ja Salon seurakunnalta seuraavista neuvottelukohteisista hinnoista a 45 min, jotka palvelun tuottaja laskuttaa Someron seurakunnalta.

- yksilöneuvottelu
- parineuvottelu
- perheneuvottelu
- osallistuminen hoidolliseen ryhmään

Määräaikaan 7.11.2019 klo 15 mennessä saatiin tarjoukset Jukka Saarelalta ja Salon seurakunnalta.

Jos perheneuvontapalvelut ostetaan Jukka Saarelalta, ne voidaan toteuttaa Somerolla. Jos perheneuvontapalvelut ostetaan Salon seurakunnalta, perheneuvonta järjestetään Salossa tai Somerolla.

Jukka Saarela tarjoaa perheneuvonnan palveluja ensisijaisesti kiinteähintaisina työpäivinä hintaan 250 € päivä (kaksi työpäivää viikossa), mikä tekee 48 viikossa (11 kk, loma-aika 1 kk vähennetty vuodesta) 24000 €. Toissijaisesti Saarela tarjoaa tuntipohjaista hinnoittelua, jolloin moduulin (45 min) hinnaksi tulee 65 €.

Salon seurakunta tarjoaa perheneuvonnan palveluja hintaan 1500 € kuukaudessa, mikä pitää sisällään 250 moduulia vuodessa. 250 moduulia/vuosi ylittävien moduulien hinta on 60 €/moduuli. 11 kk laskettuna hinta on 16500 €, jolloin moduulin hinnaksi tulee 16500 € : 250 moduulia = 66 €.

Lisäksi Saarela edellyttää seurakunnan järjestävän työtilat ja huolehtivan työohjelman (perheneuvos) kustannuksista (n. 450 €) ja veloittaa matkakulut. Mahdollisesti lisäkustannuksia koituu työnohjauksesta ja täydennyskoulutuksesta.

Myös Salon seurakunta edellyttää Someron seurakunnan järjestävän työtilat ja korvaavan perheneuvojan matkakulut, jos perheneuvonta järjestetään Somerolla. Jos perheneuvonta järjestetään Salossa, matkakuluja ei tule.

Salon seurakunnan tarjous on kokonaisedullisempi kuin Jukka Saarelan tarjous. Se mahdollistaa asiakkaiden vastaanoton sekä Salossa että Somerolla. Lisäksi perheneuvonnan saatavuus on turvatumppaa usean työntekijän kuin yhden työntekijän yksikössä.

Saadut tarjoukset ovat esityslistan liitteinä nro 2 ja 3.

LAVA: Perheneuvonnalla on lapsivaikutuksia niiden perheiden osalta, joissa on lapsia. Perheiden hyvinvointi heijastuu aikuisten lisäksi myös lasten hyvinvointiin.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan tarjouksen perheneuvonnan järjestämisestä, sillä edellytyksellä, että Someron kaupunki vetäytyy perheneuvojan viran rahoituksesta ja kirkkovaltuusto hyväksyy perheneuvontaa varten määrärahat vuoden 2020 talousarvioon. Jos Someron kaupunki päättääkin säilyttää tukensa seurakunnan perheneuvonnalle, asiaa arvioidaan uudelleen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

115 §

VAPAAEHTOISTYÖNOHJAAJAN TYÖSUHTEEN MÄÄRÄAIKAISUUDEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan (2/2017 30§) päättänyt, että Lukanderin testamenttia voidaan käyttää vapaaehtoistyön koordinaattorin palkkaamiseen diakoniatyöhön.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan (10/2017 126 §) valinnut vapaaehtoistyön ohjaajan määräaikaiseen 1.1.2018-30.6.2019, osa-aikaiseen 23,25 h viikossa toimeen Essi Torkkomäki-Ryhdän.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan (2/2019 36 §) päättänyt jatkaa vapaaehtoistyön ohjaajan Essi Torkkomäki-Ryhdän määräaikaista 1.1.2018-30.6.2019, osa-aikaista 23,25 h viikossa työsuhdetta ajalla 1.7.2019-31.12.2019. Vapaaehtoistyön ohjaajan työsuhde rahoitetaan Lukanderin testamenttivaroista

Jäljellä olevat Lukanderin testamenttivarat riittäisivät vapaaehtoistyön ohjaajan määräaikaisen ja osa-aikaiseen 23,25 h viikossa työsuhteen jatkamiseen vuonna 2020 noin 4,5 kk:n ajaksi. Tämän jälkeen työsuhde on rahoitettava talousarviovaroista.

LAVA: Ei välittömiä vaikutuksia.

KÄSITTELY: Jutta Varjus poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto

- 1) päättää jatkaa vapaaehtoistyön koordinaattorin Essi Torkkomäki-Ryhdän määräaikaista 1.1.2018-31.12.2019, osa-aikaista 23,25 h viikossa työsuhdetta ajalla 1.1.2020-31.12.2020, jos kirkkovaltuusto hyväksyy tarvittavat määrärahat vuoden 2020 talousarvioon.
- 2) vapaaehtoistyön koordinaattorin työsuhde rahoitetaan Lukanderin testamenttivaroista niin kauan kuin testamenttivarat riittävät. Tämän jälkeen työsuhde rahoitetaan talousarviovaroista.

PÄÄTÖS: Petri Känkänen esitti Heikki Veikkolan kannattaman, että kirkkoneuvosto jatkaa asiana käsittelyä seuraavassa kokouksessa ja että vapaaehtoistyönohjaaja Essi Torkkomäki-Ryhtä tulee kokoukseen kertomaan työstään.

Suoritettiin äänestys, jossa kirkkoherran pohjaesitys sai 3 ääntä ja vastaesitys 4 ääntä. Petri Känkäsen esitys katsottiin voittaneeksi.

116 §

**TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMAT VUODELLE 2020 SEKÄ
SUUNNITELMAVUODET 2021-2022**

Johtokunnat lakkautettiin kirkkovaltuuston päätöksellä (3.10.2018 § 17) vuoden 2018 lopulla ja tilalle perustettiin työalakohtaiset työryhmät.

Kappelineuvosto on käsitellyt oman talous- ja toimintasuunnitelmansa 24.9.2019.

Muiden tehtäväalueiden suunnitelmat tulevat kirkkoneuvostoon suoraan viranhaltijoiden valmistelusta. Suunnitelmia on käyty läpi tiimikokouksissa.

Esitys talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2020 on liitteenä nro 4.

Kirkkojärjestyksessä määrätään, että talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Suunnitelmat vuosille 2021-2022 on kirjattu talousarviokirjaan.

Veroprosentiksi on vahvistettu 1,65 (kv 2.10.2019 § 29).

Talousarvion 2020 talousarviokehystenä ovat olleet tilinpäätöksessä 2018 toteutuneet toimintakulut. Eri tehtäväalueilla on voitu erikseen sopia liikkumavarasta yksittäisten hankkeiden osalta.

Kulutavoitteesta jäädään vajaat 24.000 euroa. Toimintatuotot vähenevät noin 160.000 euroa. Suurimpana tekijänä näin suureen eroon ovat vuonna 2018 tehdyt puukaupat, arvoltaan noin 110.000 euroa sekä kaupungin avustus perheneuvojan henkilöstömenoissa noin 40.000 euroa.

Henkilöstökuluissa säästöä kertyy arviolta 56.000 euroa.

Kappeliseurakunnan toimintaan osoitetut määrärahat on esitetty omina tehtäväalueinaan kiinteistötoimen jälkeen.

Tavanomaisen vuosittaisen toiminnan määrärahojen lisäksi talousarvioluonnoksessa on huomioitu seuraavat yksittäiset menoerät: Kiinteistötoimessa varaudutaan Someron kirkon ulkokuoren rapautuvien tiilin ja torniosien kuparikatteiden korjaussuunnitelman laatimiseen sekä Someron vanhan seurakuntatalon ulkopinnan maalaukseen.

Investointibudjettiin kuluvalle vuodelle varatusta Somerniemen uurnahautausmaa-alueen rakentamisesta käyttämättä jäänyt osuus n. 14.600 € siirretään tulevalle vuodelle Somerniemelle tulevan sirottelualueen rakentamiseen.

Investointiosaan on varattu uuden ajoruohonleikkurin hankintaan Somerniemen hautausmaalle 17.000 € ja Somerniemen seurakuntatalon peruskorjaukseen 60.000 €. Peruskorjauksessa on tarkoitus vaihtaa ikkunat, uusia ulkolaudoituksia yms.

Puun myynnistä ei ole budjetoitu merkittävää nettotuloa ensi vuodelle

Verotuloiksi on arvioitu yhteensä 1.774.000 euroa, josta 1.610.000,00 euroa kertyisi

kirkollisverosta ja 164.000 euroa valtionrahoituksesta. Laki valtionrahoituksesta tuli voimaan vuoden 2016 alussa ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Lain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan valtion talousarviosta maksettavalla rahoituksella. Korvattavia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito.

Verotulojen arvioiminen vuodelle 2020 on ollut haasteellista, koska kirkollisveroja on kuluvan vuoden aikana tilitetty vähemmän kuin aikaisempina vuosina. Verohallinnon seurakunnille lähettämän tiedotteen mukaan (9.9.2019) tähän on monia syitä. Uuden verontilityslain mukaan verotus valmistuu joustavasti ja veronpalautuksia on maksettu jo elo- ja syyskuussa. Lisäksi kirkollisverotilityksiä ovat pienentäneet myös ennakonpidätysmenettelyn muutos ja vuoden alusta käyttöön otetun Tulorekisterin ilmoittamisen ongelmat.

Verotulojen kassakertymä kuluvalta vuodelta lokakuun tilityksen jälkeen on seuraava: ansioverotulot 1.342.109 euroa (talousarviossa 1.640.000 euroa) ja valtionrahoitus 141.560 euroa (ta:ssa 169.800) euroa. Loppuvuoden tilitykset verottajan arvion mukaan tulevat todennäköisesti olemaan noin 1.600.000 euroa, jolloin talousarvioon kirjatut verotulot tullaan alittamaan noin 40.000 eurolla.

Talousarvioesityksen yhteenvedosta käy ilmi, että seurakunnan budjetoitu vuosikate olisi noin - 4.800 euroa ja tulos poistojen jää alijäämäiseksi noin - 126.000 euroa.

Rahoituslaskelman mukaan kassavarat vähenevät noin - 82.000 euroa.

Yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä on varattu 1,1 % suorituslisiin. Suorituslisänä jaettava summa on 6.474,69 € eli kuukaudessa jaettavaksi jää 539,56 €.

LAVA: Määrärahoihin ei ole suunnitteilla merkittäviä muutoksia, joten talousarvio pyrkii turvaamaan seurakunnan toiminnot sellaisina kuin ne ovat tähän astikin olleet.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) käydä yleiskeskustelun vuoden 2020 talousarviosta sekä suunnitelmista vuosille 2021-2022
- 2) käsitellä talousarvion perustelut ja käyttöohjeet sekä todeta talousarvion sitovuustason (sitova osastoittain, nettoperiaate)
- 3) käsitellä toimintasuunnitelmat sekä käyttösuunnitelmat
- 4) käsitellä talousarvion tuloslaskelman, investointiosan ja rahoituslaskelman
- 5) käsitellä hautainhoitorahaston talousarvion
- 6) käsitellä suunnitelmat vuosille 2021-2022, euromääräiset suunnitelmaluvut ovat nykytilanteen ja toimintasuunnitelmien pohjalta syntyneitä arvioita

- 7) käsitellä virat ja työsopimussuhteet sekä maksut ja palkkiot
- 8) esittää talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2020 sekä suunnitelmat vuosille 2021-2022 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: 1-8) Esitys hyväksyttiin.

Tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen pidettiin 5 minuutin tauko.

117 §

LUOTTOTAPPIOIDEN KIRJAAMINEN

Muistutuksista huolimatta seuraavat saamiset ovat avoinna:

kastejuhla 53,62 euroa, rippileirimaksu 80,00 ja virkatodistusmaksu 14,50 euroa.

Luettelo saatavista, joiden perinnästä luopumisesta tulisi päättää, tuodaan kokoukseen (salassa pidettävää tietoa).

LAVA: ei välittömiä vaikutuksia.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto päättää luopua 148,12 euron saatavien perinnästä.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

118 §

SOMERNIEMEN SEURAKUNTATALON ASUNNON VUOKRAAMINEN

Nadja Hiirisalmi on tiedustellut mahdollisuutta vuokrata Somerniemen seurakuntatalon asunnon. Edellinen vuokralainen on muuttanut pois lokakuussa, joten asunto on vapaa. Asunnon vuokran perusteena on verohallinnon määrittelemä asuntoedun verotusarvo, jota on alennettu 20 %:lla koska yleinen vuokrataso Somerolla on asuntoedun arvoja alhaisempi.

LAVA: ei välittömiä vaikutuksia.

ESITYS tp: Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Somerniemen seurakuntatalon asunnon Nadja Hiirisalmelle 15.12.2019 lukien. Vuokran perusteena on asunnon verotusarvo alennettuna 20%:lla Vuokrattava pinta-ala on 70 m², jolloin vuokran määrä on 573,60 €/kk. Vuokratakuuksi määritellään yhden kuukauden vuokra. Vuokratakuu maksettava 15.12.2019 mennessä.

PÄÄTÖS: Asian käsittely siirretään myöhempään ajankohtaan kiinteistössä sattuneen vesivahingon vuoksi.

119 §
HENKILÖSTÖASIA

**120 §
AVUSTUSTEN MYÖNTÄMINEN**

Avustusmääräraha 10.500 euroa on tehtäväalueella 1012900000 Muu seurakuntatyö. Määrärahasta 5.000 euroa on suunnattu partiotoimintaan. Svenssonille myönnettiin kirkkoneuvoston päätöksellä 20.3.2019 § 32 vuoden 2018 kiinteistökuluihin 3.000 euroa. Someron vanhaintuki ry:n kannatusjäsenmaksu 100 euroa on maksettu myös tältä tililtä

Avustusmäärärahaa on jäljellä 2.400 €. Viime vuonna kirkkoneuvosto päätti myöntää Laitalainen Joulu keräykselle 304,70 € sekä Someron Seudun Näkövammaisille 50 €. Someron Seudun näkövammaisilta ei ole tullut avustusanomusta.

LAVA: Avustusten myöntämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

KÄSITTELY: Riitta Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto päättää myöntää vuoden 2019 määrärahasta 2.400 euron avustuksen Svenssonin kiinteistökuluihin.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

121 §

KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Kirkolliskokouksen toukokuussa 2018 hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkkolaiksi.

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan 1.1.2020 ja sen tarkentuu loppuvuoden aikana.

Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi. Päivittäminen on syytä aloittaa mahdollisimman pian, vaikka voimaantuloajankohta ei olekaan vielä varmistunut.

Kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö tulee alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Uusi lainsäädäntö ei tuo muutoksia alustusvelvollisuuteen näiden sääntöjen osalta. Hautaustoimen ohjesäännön osalta käytäntö sen sijaan muuttuu, sillä uuden lainsäädännön mukaan hautaustoimen ohjesääntöä ei tarvitse enää alistaa. Hautaustoimen ohjesäännön kohdalla on suositeltavaa toimia niin, että päivitetty hautaustoimen ohjesääntö hyväksytään kirkkovaltuustossa viipymättä uuden kirkkolain voimaantulon jälkeen, jolloin sitä ei tarvitse alistaa. Johtokuntien johtosääntöjä ei alisteta nykyisen eikä uuden lainsäädännön mukaan. Kun kappeliseurakunnan nykyisen toimielimen ohjesääntö päivitetään johtokunnan johtosäännöksi, ei myöskään sitä ole tarpeen enää alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Uudet ohje- ja johtosäännöt voivat tulla voimaan aikaisintaan samaan aikaan kuin uusi kirkkolaki. Siten jos uusia ohje- ja johtosääntöjä hyväksyttäessä ei vielä ole tiedossa uuden kirkkolain voimaantuloajankohta, on voimaantulosäännös syytä kirjoittaa seuraavasti: ” Tämä ohjesääntö/johtosääntö tule voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkolaki.”

Luonnos uudeksi kirkkoneuvoston ohjesäännöksi on esityslitteenä nro 6.

LAVA: ei välittömiä vaikutuksia.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää sen Turun tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Tämä ohjesääntö tulee voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkolaki.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Petteri Hyytiäinen poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 19.59.

122 §

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS

Kirkolliskokouksen toukokuussa 2018 hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkkolaksi.

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan 1.1.2020 ja sen tarkentuu loppuvuoden aikana.

Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi. Päivittäminen on syytä aloittaa mahdollisimman pian, vaikka voimaantuloajankohta ei olekaan vielä varmistunut.

Kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö tulee alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Uusi lainsäädäntö ei tuo muutoksia alustusvelvollisuuteen näiden sääntöjen osalta. Hautaustoimen ohjesääntönsä osalta käytäntö sen sijaan muuttuu, sillä uuden lainsäädännön mukaan hautaustoimen ohjesääntöä ei tarvitse enää alistaa. Hautaustoimen ohjesääntönsä kohdalla on suositeltavaa toimia niin, että päivitetty hautaustoimen ohjesääntö hyväksytään kirkkovaltuustossa viipymättä uuden kirkkolain voimaantulon jälkeen, jolloin sitä ei tarvitse alistaa. Johtokuntien johtosääntöjä ei alisteta nykyisen eikä uuden lainsäädännön mukaan. Kun kappeliseurakunnan nykyisen toimielimen ohjesääntö päivitetään johtokunnan johtosääntöksi, ei myöskään sitä ole tarpeen enää alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Uudet ohje- ja johtosäännöt voivat tulla voimaan aikaisintaan samaan aikaan kuin uusi kirkkolaki. Siten jos uusia ohje- ja johtosääntöjä hyväksyttäessä ei vielä ole tiedossa uuden kirkkolain voimaantuloajankohta, on voimaantulosäännös syytä kirjoittaa seuraavasti: ” Tämä ohjesääntö/johtosääntö tule voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkolaki.”

Luonnos uudeksi kirkkovaltuuston työjärjestykseksi on esitysliitteenä nro 7.

LAVA: ei välittömiä vaikutuksia.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Kirkkovaltuuston työjärjestys tulee voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkolaki.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

123 §

TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

ESITYS: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

- 1) kirkkoherran päätöspöytäkirjat
- 2) talouspäällikön päätöspöytäkirjat
- 3) seurakuntapuutarhurin päätöspöytäkirjat
- 4) kappelineuvoston pöytäkirjat sekä työryhmien muistiot
- 5) kirkkoneuvoston kokous ke 4.12.2019 klo 17.30, kokouspaikkana 2-sali
- 6) kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastustyöryhmän muistio 29.10.2019 (esityslistan liitteenä nro 8)

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi:

- 1) kirkkoherran päätöspöytäkirjoja ei ollut.
- 2) talouspäällikön päätöspöytäkirjat 38/2019 Vuosiloman myöntäminen, 39/2019 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen siivous- ja kiinteistötehtäviin, 40/2019 Työvapaan myöntäminen
- 3) seurakuntapuutarhurin päätöspöytäkirjoja ei ollut.
- 4) kasvatuksen työryhmän muistio 30.10.2019
- 5) merkittiin tiedoksi
- 6) merkittiin tiedoksi
- 7) kirkkovaltuuston kokous ke 11.12.2019 klo 19.15 vanhalla seurakuntatalolla.

124 §
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

124 §
YHTEISVASTUUKERÄYKSEN OMAN SEURAKUNNAN OSUUDEN JAKO

Vuoden 2019 yhteisvastuukeräyksen tuotto oli Someron seurakunnassa 4634,07 €, josta oman seurakunnan osuus oli 926,81 €. Diakoniatyön tiimi päätti 24.10.2019 pidetyssä kokouksessaan esittää kirkkoneuvostolle, että oman seurakunnan osuus ohjataan somerolaisille lukiolaisille ja ammattikoululaisille koulukirjojen/tarvikkeiden hankintaan ja annetaan eteenpäin avustuksina. Avustusten jako toteutetaan hakemusten perusteella.

LAVA: Päätöksellä helpotetaan heikossa taloustilanteessa elävien nuorten opiskelumahdollisuuksia.

ESITYS khra: Kirkkoneuvosto päättää ohjata vuoden 2019 yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan osuuden somerolaisille lukiolaisille ja ammattikoululaisille koulukirjojen/tarvikkeiden hankintaan. Oman seurakunnan osuus keräystuotosta annetaan eteenpäin avustuksina. Avustusten jako toteutetaan diakonian viranhaltijoiden toimesta hakemusten perusteella.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

125 §

MUUTOKSENHAKUMENETTELY

ESITYS: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Pöytäkirjan liite nro 2.

126 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

ESITYS: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.17

Laulettiin iltavirsi 563.