

**Kokous: Someron seurakunnan kirkkoneuvosto**  
**Aika: 20.9.2023 klo 17.30**

**Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 21.9. – 5.10.2023**  
**Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Härkäläntie 1 ja seurakunnan internet-sivuilla**

*Asialista:*

- 89 *Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus*
- 90 *Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä olo*
- 91 *Kokouksen työjärjestys*
- 92 *Talouskatsaus 1.1.-31.8.2023*
- 93 *Kirkollisveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2024*
- 94 *Someron seurakunnan taloussäännön vahvistaminen*
- 95 *Someron seurakunnan diakoniatyön kannatusyhdistys ry:n avustusanomus*
- 96 *Hallintosääntö*
- 97 *Nuorisotyönohjaaja Kirsi Härmeen siirtyminen työajattomasta hengellisen työn viranhaltijasta työajalliseksi*
- 98 *Diakonian viran järjestelyt*
- 99 *Suorituslisän arviointikriteerit*
- 100 *Tiedoksi tulevat asiat*
- 101 *Muut mahdolliset asiat*
- 102 *Muutoksenhakumenettely*
- 103 *Kokouksen päättäminen*

**89 §**

**KOKOUKSEN AVAUS LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5. pykälän mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin (KJ 9:2).

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 15.9.2023 kirkkoneuvoston jäsenille. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

**ESITYS:** Puheenjohtaja avaa kokouksen, sen jälkeen päätetään kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

**PÄÄTÖS:**

**90 §  
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.). Kirkkoneuvoston ohjesäännön (2:9 § 3 mom.) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25:3)

- ESITYS:**
- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyksestä noudattaen tarkastusvuorossa ovat Heikki Veikkola ja Maria Virkki.
  - 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 20.9.2023 kirkkoherranvirastossa.
  - 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Someron seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan internet-sivuilla 21.9.2023 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa 15.9 – 5.10.2023.

**PÄÄTÖS:**

91 §  
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

**ESITYS:** Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**PÄÄTÖS:**

92 §

**TALOUSKATSAUS 1.1. – 31.8.2023**

Someron seurakunnalle kertyi tammi-elokuussa kirkollisverotuloja 1.311.442 euroa (ed. vuonna 1.189.028 euroa). Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna verotuloja on kertynyt 122.414 euroa (10,30 %) enemmän. Valtionrahoitusta on kertynyt 115.735 euroa (ed. vuonna 114.072 euroa), mikä on viime vuoden vastaavan ajankohdan kertymää 1.663 euroa (1,46 %) enemmän.

Sijoitukset sekä seurakunnan, että hautainhoitorahaston osalta ovat edelleen miinuksella. Srk:n sijoitusten markkina-arvo 31.8.2023 1.183.585,00 € (kirjanpitoarvo 1.234.850,62 €) arvonmuutos -51.265,62 € (31.12.2022 arvonmuutos -77.989,68 €) ja hhr:n sijoitusten markkina-arvo 31.8.2023 300.274,86 € (kirjanpitoarvo 311.930,83 €) arvonmuutos -11.655,97 € (31.12.2022 arvon muutos -18.548,42€)

Kesän aikana kertynyt tilastoaineisto kokonaisuudessaan sekä Suomen Pankin lyhyen aikavälin mallit viittaavat siihen, että talouskasvu pysyy lähikuukausina nollan tuntumassa, kuten kesäkuussa ennustettiin. Työmarkkinoiden suhdannehuippu on takanapäin ja kireys työmarkkinoilla on helpottunut. Avointen työpaikkojen määrä on vähentynyt. Hyvänä pysynyt työllisyys sekä purkautuneet säästöt ovat tukeneet yksityistä kulutusta. Samaan aikaan yritysten tilanne on heikentynyt. Erityisesti teollisuuden luottamus ja odotukset ovat heikentyneet selvästi. Nousut kustannus- ja korkotaso sekä riittämätön kysyntä hidastavat yritysten investointeja. Inflaatio on hidastunut odotetusti energiahintojen laskun seurauksena, mutta yhdessä nousseen korkotason kanssa se rasittaa edelleen kotitalouksien ostovoimaa. (Euro ja talous 10.8.2023, elokuun talouskatsaus).

Somerolla työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli heinäkuun lopussa 8,5 % (ed. v. 7,6 %). Työttömien osuus nousi 0,9 %-yksikköä edellisestä vuodesta.

Toteutumavertailu 1.1. – 31.8.2023 esityslistan liitteenä nro 1.

LAVA: Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

**ESITYS tp:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousraportin ajalta 1.1. – 31.8.2023.

**PÄÄTÖS:**

93 §

**KIRKOLLISVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2024**

Verohallinnosta saatu Someron seurakuntaa koskeva ennakkotieto verovuoden 2022 kirkollisverosta, 1.699.431 euroa, osoittaa nousua 2,2 % vuoteen 2021 verrattuna.

Kirkollisveron kassatilitykset Somerolla ovat kasvaneet viime vuoteen verrattuna (elokuun lopun tilanne) 10,3 %. Vuoden 2023 talousarvioon arvioitiin kirkollisverotulojen kokonaiskassakertymäksi 1.700.000 euroa.

Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten veronmaksukyvyyn eli ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen.

Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut tammi-heinäkuussa 35 jäsenellä. Kastettuja 17, kuolleita 78, seurakuntaan liittyneitä 10, seurakunnasta eronneita 17 ja muuttoliike +23. Jäseniä seurakunnassa 31.7.2023 yhteensä 6655 (ed. vuoden vastaava ajankohta 6815).

Someron seurakunnan kirkollisveroprosenttia on nostettu viimeksi vuonna 2010 (1,5 % ->1,65%). Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 16/2022 on vuoden 2023 alusta voimaan tulleeseen sote-uudistukseen liittyen annettu suositus kirkollisveroprosentin alentamisesta. Alentamispaine Someron seurakunnan osalta VM:n taulukon mukaan olisi 0,1 prosenttia. Ottaen huomioon nykyinen kustannustason nousu sekä seurakunnan jäsenkehityksen suunta, kirkollisveroprosentin alentamispainetta ei katsottane olevan.

Kirkollisverotulojen kehitys viime vuosilta:

		kirkollisvero 1,65 %
2016		1.642.557 € (+0,4%)
2017		1.583.703 € (-3,6%)
2018		1.596.803 € (+0,7%)
2019		1.627.700 € (+1,7%)
2020		1.636.195 € (+0,5%)
2021		1.668.355 € (+2,0%)
verohall:	2022	1.699.431 € (+2,2 %)
talousarvio:	2023	1.700.000 €
tilitysarvio:	2023:	1.757.700 €

LAVA: Tuloveroprosentin vahvistamisella luodaan puitteet kaikelle seurakunnassa tapahtuvalle työlle. Mikäli veroprosentti pidetään samalla tasolla kuin aikaisempina vuosina, seurakunnassa voidaan ylläpitää lapsityössä olemassa olevia toimintoja.

**ESITYS tp:** Kirkkovaltuustolle esitetään vahvistettavaksi vuoden 2024 kirkollisveroprosentiksi 1,65 %.

**PÄÄTÖS:**

94 §

**SOMERON SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITYS**

Uuden 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen. Muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alustusmenettelystä.

Sisällöllisiä muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin:

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. *Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustuminen hyväksytyyn strategian linjauksiin.*

6 § Omaisuuden hoito. *Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin.*

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. *Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.*

9 § Maksujen määrääminen. *Lisätty kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston oikeus päättää omaisuuden antamisesta vuokralle vähintään 10 vuodeksi tai luovuttamisesta (KL 3:9 ja KL 27)*

Muut tehdyt muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä (lakiviittaukset ja viittaukset uusimpiin ohjeistuksiin).

Virastokollegio hyväksyi päivitetty mallit 25.5.2023.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 21/2023 (liite 2) on päivitetty malli seurakuntien ja seurakuntayhtymien taloussääntömalliksi. Someron seurakunnan päivitetty taloussääntö esityslistan liitteenä nro 2. Muutokset ovat punaisella, poistettavat viivattu yli.

LAVA: Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

**ESITYS tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Someron seurakunnan päivitetyn taloussäännön.

**PÄÄTÖS:**

95 §

**SOMERON SEURAKUNNAN DIAKONIAITYÖN KANNATUSYHDISTYS RY:N AVUSTUSANOMUS**

Seurakunta on monena vuotena avustanut Someron seurakunnan diakoniatyön kannatusyhdistystä kiinteistökuluissa talousarvioon varatulla summalla. Vuosien 2020 ja 2021 talousarvioon ei enää varattu Svenssonille avustuspäärahaa vaan kiinteistökulut on katettu kokonaisuudessaan seurakunnan budjetista.

Viimeksi vuonna 2021 Someron seurakunnan diakoniatyön kannatusyhdistys anoi 5000 € vuosittaista avustusta Svenssonin toimintaan. Tuolloin kirkkoneuvosto (7/2021 101 §) myönsi Someron seurakunnan diakoniatyön kannatusyhdistykselle 5000 € avustuksen Svenssonin lähimmäispalvelukeskuksen toimintaan. Avustus on kertaluontoinen ja myönnetään vuoden 2022 talousarviomäärärahoista.

Nyt kannatusyhdistys anoo 4000 € avustusta Svenssonin toiminnan jatkamisen turvaamiseksi.

*Elintarvikkeiden hinnat ovat kohonneet lähes 20 % kevästä 2022. Sokeri, jauhot ja kananmunat jopa yli 30 %. Syynä tähän on Venäjän hyökkäys Ukrainaan, kiihtyvä inflaatio ja huomattavasti kohonneet elinkustannukset.*

*Samaan aikaan kaupoista saatava ruoka-apu on vähentynyt olemattomiin. On päiviä, jolloin kaupoista saadaan vain pieni kassillinen leipää, ei muuta. Samaan aikaan hakijoiden ja apua tarvitsevien määrä on kuitenkin kasvanut, osittain Somerolla asuvien ukrainalaisten kautta. Jakotavaroiden vähyyttä olemme pyrkineet paikkaamaan jakamalla hakijoille kerran viikossa myymättä jäänyttä lounasruokaa.*

*Ruokapalvelun kokonaiskäyttäjämäärä on ollut hienoisessa laskussa. Syynä tähän on mm. kotihoidon siirtyminen Someron kaupungilta Varsinais-Suomen Hyvinvointialueelle. Kuuluimme v. 2022 loppuun asti kaupungin ns. tukipalvelurekisteriin ruokapalvelutuottajana.*

*Varhan kanssa tätä tukipalvelurekisteriä ei ole toistaiseksi saatu toimimaan.*

*Toiminnan jatkamisen turvaamiseksi haemme seurakunnalta 4000 € avustusta. Svenssonin talo on tärkeä kohtaamispaikka, sen käyttöaste on suurin seurakunnan omistamista kiinteistöistä.*

Avustusanomus esityslistan liitteenä nro 3.

LAVA: Tuki kohdistuu myös vähävaraisiin perheisiin

**ESITYS khra:** Kirkkoneuvosto myöntää Someron seurakunnan diakoniatyön kannatusyhdistykselle 4000 € avustuksen Svenssonin lähimmäispalvelukeskuksen toimintaan. Avustus on kertaluontoinen ja myönnetään vuoden 2023 talousarviomäärärahoista.

**PÄÄTÖS:**



## 96 § HALLINTOSÄÄNTÖ

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaisissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin. Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto sekä seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.

Someron seurakunnan hallintosääntö ilman kappeliseurakuntaa esityslistan liitteenä 4 ja hallintosääntö kappeliseurakunnalla liitteenä nro 5.

Kirkkohallituksessa laadittu hallintosääntömalli esityslistan liitteenä 6.

LAVA:

**ESITYS khra:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Someron seurakunnan hallintosäännön.

**PÄÄTÖS:**

97 §

**NUORISOTYÖNOHJAAJA KIRSI HÄRMEEN SIIRTYMINEN TYÖAJATTOMASTA HENGELLISEN TYÖN VIRANHALTIJASTA TYÖAJALLISEKSI**

Nuorisotyönohjaaja Kirsi Härme on pyytänyt siirtämistä työajattomasta hengellisen työn viranhaltijasta työajalliseksi.

*KirVESTES 140 §*

*Työajattomat hengellisen työn viranhaltijat/työntekijät,  
määritelmä*

*Työajattomilla hengellisen työn viranhaltijoilla/työntekijöillä tarkoitetaan tässä sopimuksessa*

*1) uskonnollisia toimituksia suorittavia viranhaltijoita/työntekijöitä;  
2) sellaisia hengellisen työn viranhaltijoita/työntekijöitä, joiden työtä tehdään siihen liittyvien toiminnan erityispiirteiden vuoksi sellaisissa oloissa, ettei voida katsoa työnantajan asiaksi valvoa siihen käytettävän ajan järjestelyjä. Viranhaltijan/työntekijän työssä tulee myös toteutua laissa tarkoitettu työaika-autonomia. Työaika-autonomian toteutuminen edellyttää, että työaika ei ennalta määritellä eikä työajan käyttöä valvota ja viranhaltija/työntekijä siten voi itse päättää työajastaan.*

*KiT:n yleiskirje A3/2020*

**3. Hengellisen työn viranhaltijan siirtäminen työaikaan**

*Jos seurakunnassa on päädytty siirtämään viranhaltija työajalliseksi, hänet siirretään ensisijaisesti KirVESTES:n mukaisen yleistyoajan piiriin. Tällöin hänen työaikansa on keskimäärin 38 tuntia 45 minuuttia viikossa työnantajan päättämässä 1-4 viikon jaksossa sen mukaan kuin työaika vahvistetaan esimiehen etukäteen antamassa työvuoroluettelossa.*

*Jos seurakunnassa on useita samaa työtä samankaltaisesti tekeviä viranhaltijoita, näiden työaikakohtelun tulee olla yhdenmukaista. Yleensä ei siis ole mahdollista, että työaikaan siirrettäisiin vain toinen kahdesta samaa työtä tekevästä viranhaltijasta. Tällainen ratkaisu on mahdollinen vain, jos voidaan konkreettisesti osoittaa, että työtehtävien kokonaisuus on työtehtävien sisällön erilaisuuden vuoksi järjestetty työnantajan/esimiehen toimesta niin erilaiseksi viranhaltijoiden kesken, että se perustelee erilaisen kohtelun.*

*Jos todetaan, että jollain viranhaltijalla ei ole työaika-autonomian edellyttämää itsenäisyyttä, tällöinkin ennen työaikaan siirtämistä työnantajan on syytä tarkastella, olisiko työajan piiriin siirtymässä olevan viranhaltijan työ luonteensa vuoksi järkevämpää järjestää työaika-autonomian sisältäväksi. Työnantajalla on oikeus järjestää työn tekemisen tapa työaika-autonomian sisältäväksi, kunhan se vastaa viranhaltijan tosiasiallista tilannetta. Riittävä työaika-autonomia on siis mahdollista työnantajan toimin järjestää.*

**4. Päätöksenteko työaikaan siirtämisestä sekä asiaan liittyvä yhteistoiminta**

*Päätöksen henkilön asemasta työajallisena tai työajattomana viranhaltijana tekee Kirkon yhteistoimintasopimuksen luvussa 2 tarkoitettun jatkuvan yhteistoimintakäsittelyn jälkeen*

- yksittäisessä seurakunnassa kirkkoneuvosto
- seurakuntayhtymän seurakunnassa seurakuntaneuvosto ja seurakuntayhtymän henkilöstön osalta yhteinen kirkkoneuvosto.

*Työnantajan vastuulla on varmistaa, että viranhaltijoiden kohtelu on yhdenmukaista koko seurakuntataloudessa. Suurissa seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä tämä korostuu, kun henkilöstöä on runsaasti ja työyksiköitä tai tiimejä on useita. Työnantajan on huolehdittava siitä, että työaikalain tulkinta on yhdenmukaista koko seurakuntatalouden piirissä. Kaikkien esimiestehtävissä toimivien samoin kuin luottamushenkilöpäättäjien tulee toimia yhtenäisten periaatteiden mukaisesti. Sen vuoksi ennen päätöksen tekemistä asiaa on syytä käsitellä esimerkiksi seurakunnan johtoryhmässä ja seurakuntayhtymässä yksittäisen seurakunnan lisäksi myös koko yhtymän tasolla.*

Kirkkoneuvosto hyväksyi Kirsi Härmeen jäämisen osa-aika eläkkeelle 1.8.2021 alkaen (39 §/2001). Härme tekee tällä hetkellä 75 % virkaa eli neljässä viikossa 15 päivää töissä (3 viikkoa 4 työpäivää + 1 viikko 3 työpäivää).

Härmeen tehtävänkuvausta muutettiin osa-aikaistamisen myötä varhaiskasvatuspainotteiseksi. Siitä poistettiin osallistuminen isoiskoulutukseen sekä rippikoulu- ja nuorisotyöhön. Varhaisnuorisotyöstä jäljelle jäivät koulujen päivänavaukset ja varhaisnuorten leirit; varhaisnuorten kerhot ja kerhonohjaajakoulutus poistettiin.

Härmeen työstä suurin osa on päiväkerho- ja perhekerhotyötä. Kerhot ovat säännöllisesti tiettyinä aikoina ja niiden suhteen hänellä ei ole riittävää työaika-autonomiamia. Sen sijaan leirien, kirkkojen, nelivuotissynttäreiden, joulun ja pääsiäishuoneiden/-iltojen osalta työaika-autonomiamia on.

Lisäksi on otettava huomioon, että varhaiskasvatuksen ohjaaja tekee suurelta osin samaa työtä kuin Härme, ollen kuitenkin työajallinen. Työaikakohtelun tulee olla yhdenmukaista molemmille.

Työajalliseksi siirtämisen puolesta puhuu myös se, että osa-aikatyö voidaan laskea työtunteina. Työajattomalla lyhentynyt työaika annetaan vapaapäivinä.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa 14.9.2023 pitämässään kokouksessa ja päätenyt puoltamaan Kirsi Härmeen siirtämistä työajalliseksi.

LAVA: Varhaiskasvatuksen töiden järjestämisellä on oleellinen merkitys lapsiin.

**ESITYS khra:** Kirkkoneuvosto päättää siirtää nuorisotyönohjaaja Kirsi Härmeen työajattomasta hengellisen työn viranhaltijasta työajalliseksi hengellisen työn viranhaltijaksi 1.10.2023 lähtien.

Työaikamuoto on yleistyöaika säännöllisen täyden työajan ollessa keskimäärin 38 tuntia 15 minuuttia ja suunnitellaan tehtäväksi kolmen viikon jaksossa.

**PÄÄTÖS:**

**98 §**

**DIAKONIAN VIRAN JÄRJESTELYT**

Virkavapaalla oleva diakoni Katri Tuori on 31.8.2023 irtisanoutunut Someron seurakunnan diakonian virasta. Katri Tuorilla on kuukauden irtisanoutumisaika, joten irtisanoutuminen astuu voimaan 1.10.2023 alkaen.

Katri Tuorin viransijaisena on toiminut Anne Leppälä. Hän on ilmoittanut olevansa käytettävissä vt. diakoniatyöntekijänä viran täytön ajan.

Diakonian virka on vuoden 2018 alusta ollut yhdistelmävirka, jossa viranhaltija tekee 60 % diakoniaa ja 40 % kasvatusta. Kirkkoneuvosto päätti kuitenkin 30.11.2022 pitämässä kokouksessa (KN 7/22 111 §) palauttaa viran kokoaikaiseksi diakonian viraksi johtuen lisääntyneestä diakonian tarpeesta ja asiakaskontaktien määrän kasvusta.

Diakonian virka on syytä laittaa auki välittömästi.

Viranhaltijan vaihtuessa tehtävänkuvaus diakonian virkaa varten tarkistetaan. Tehtävänkuvaus esityslistan liitteenä nro 7.

LAVA: Diakonian virassa kohdataan myös lapsiperheitä.

**ESITYS khra: Kirkkoneuvosto**

- 1) laittaa auki diakonian viran 1.10.2023 alkaen.
- 2) hyväksyy diakonian virkaan pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisen tehtävän kuvauksen ja päättää viran palkkaukseksi vaativuusryhmä 502 mukaisen kuukausipalkan.
- 3) julistaa diakonian viran haettavaksi välittömästi. Hakijan tulee olla konfirmoitu, ev.lut. kirkon jäsen. Viran haltijalta vaaditaan kirkkohallituksen päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 162) 2 §:n mukainen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK) tai sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sairaanhoitaja (AMK). Aikaisempien tutkintopäätösten mukaiset tutkinnot huomioidaan kirkkohallituksen päätöksen 6 §:n mukaisesti.

Määräaikaiseen virkasuhteeseen voidaan ottaa erityisistä kelpoisuusvaatimuksista riippumatta, jos siitä erikseen säädetään tai työnantaja perustellusta syystä yksittäistapauksessa niin päättää (Laki ev.-lut. kirkon viranhaltijasta 10 §).

- 4) Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan (Laki ev.-lut. kirkon viranhaltijasta 13 §) sekä rikosrekisteriote (12 §). Virassa on 4 kuukauden koeaika. Viran hoitaminen edellyttää ajokorttia ja autoa. Hakuaika päättyy 8.10.2023.
- 5) nimeää haastatteluryhmän valmistelevaan diakonian viran täyttöä.

**PÄÄTÖS:**

99 §

**SUORITUSLISÄN ARVIOINTIKRITEERIT**

Suorituslisää maksetaan määräaikaisena vuosi kerrallaan ja arviointikriteerit päätetään kullekin arviointijaksolle. Arviointijakson 1.11.2023 – 31.10.2024 arviointikriteereistä on käyty paikallisneuvottelut pääsopijajärjestöjen luottamusmiesten kanssa 14.9.2023. Neuvottelun tulos oli yksimielinen.

Pöytäkirja neuvotteluista esityslistan tuodaan kokoukseen.

LAVA: Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutuksia lapsiin

**ESITYS tp:** Yksimielisen neuvottelutuloksen mukaisesti suorituslisäperusteet pidetään samoina kuin edelliselläkin arviointijaksolla.

Arviointijakson 1.11.2023 – 31.10.2024 arviointikriteerit ja niiden prosentuaaliset painotukset ja suoritustasot ovat:

- \* työssä suoriutuminen 50 % (pakollinen)
- \* yhteistyökyky 30 %
- \* aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky 20 %

suoritustasot ovat:

- 1=Odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso
- 2=Odotusten mukainen hyvä suoritustaso
- 3=Odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä taso

**PÄÄTÖS:**

**100 §**

**TIEDOKSI TULEVAT ASIAT**

**ESITYS:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

- 1) kirkkoherran päätöspöytäkirjat
- 2) talouspäällikön päätöspöytäkirjat
- 3) seurakuntapuutarhurin päätöspöytäkirjat
- 4) kappelineuvoston pöytäkirjat sekä työryhmien muistiot

**PÄÄTÖS:**

101 §  
MUUT MAHDOLLISET ASIAT

**102 §**  
**MUUTOKSENHAKUMENETTELY**

**ESITYS:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti.

**PÄÄTÖS:**

**103 §**  
**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**ESITYS:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**PÄÄTÖS:**