

**Kokousaika** tiistaina 10.3.2026 klo 17.00-18.30

**Kokouspaikka** Somerniemen seurakuntatalo

**Läsnä** Hanna-Liisa Kärki puheenjohtaja  
Virpi Eloranta jäsen  
Pentti Manner jäsen  
Mervi Salmi-Saarinen jäsen §§ 1-6  
Juha Wiskari jäsen  
Marika Viljamaa sihteeri

**Poissa** Hannu Kesäniemi  
Nina Mäkinen  
Heikki Veikkola

**Käsiteltävät asiat** §§ 1-9.

#### **Allekirjoitukset**

Hanna-Liisa Kärki  
Puheenjohtaja

Marika Viljamaa  
Sihteeri

**Tarkastus** Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty  
Somerolla 13.3.2026

Virpi Eloranta

Juha Wiskari

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Someron seurakunnan ilmoitus-  
taululla 16.3.2026-30.3.2026

Lilli-Irmeli Hintsa, vs.kirkkoherra

**1 §**  
**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kappeliseurakunnan johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai milloin vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää.

Kokouskutsu ja esityslista toimitetaan kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille kirjallisesti viimeistään 3 päivää ennen kokousta. Kappeliseurakunnan johtokunta voi ottaa kiireellisen asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsu ja esityslista käsiteltävistä asioista on lähetetty sähköpostitse kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenille 6.3.2026.

Kappeliseurakunnan johtokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4, 1 mom.).

**ESITYS:** Kappeliseurakunnan johtokunnan kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:** Sihteeri piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00. Läsnä oli 5/8 jäsentä. Nina Mäkinen ja Heikki Veikkola olivat ilmoittaneet esteestä, mutta heidän varajäsenensä eivät myöskään päässeet paikalle. Hannu Kesäniemi ei ollut paikalla eikä ollut ilmoittanut esteestä, kunnes kokouksen jo alettua. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

2 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Kappeliseurakunnan johtokunnan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri. Pöytäkirjan tarkistaa kaksi sitä varten kokouksessa valittua jäsentä, jollei johtokunta päättä, että pöytäkirja jonkin asian kohdalta tarkastetaan heti (KJ 7:6, 1-2 mom.).

- ESITYS:**
1. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Aakkosjärjestyystä noudattaen tarkastusvuorossa ovat Mervi Salmi-Saarinen ja Virpi Eloranta. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.
  2. Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan torstaina 12.3.2026 seurakuntatoimistossa.
  3. Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 13.3.2026-26.3.2026.

- PÄÄTÖS:**
1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Wiskari ja Virpi Eloranta.
  2. Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 13.3.2026 seurakuntatoimistossa.
  3. Päätettiin, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa 16.3.2026-30.3.2026

3 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

**ESITYS:** Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**PÄÄTÖS:** Esitys hyväksyttiin.

ptk.tark. \_\_\_\_\_ ptk.tark \_\_\_\_\_

4 §

SOMERNIEMEN KAPPELISEURAKUNNAN VUODEN 2025 TOIMINTAKERTOMUS

Kappeliseurakunnan johtokunta antaa johtosäätönsä 13§:n mukaan vuosittain kirkkoneuvostolle kertomuksen edellisen vuoden toiminnasta. Toimintakertomusta on tiivistetty aiemmasta ja sisältää mittarien toteutumisen toimintasuunnitelmaan peilaten.

**ESITYS:** Kappeliseurakunnan johtokunta päättää toimintakertomuksen sisällöstä (runkona esityslistan liite 1).

**PÄÄTÖS:** Kappeliseurakunnan toimintakertomus pöytäkirjan liite nro 1.

5 §

**JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA KESÄ-SYYSKUUKSI 2026**

Jumalanpalveluselämän tehtäväalueen tavoitteisiin on toimintasuunnitelmaan kirjattu työkausittaisten jumalanpalvelussuunnitelmien laatiminen ja niiden vahvistaminen kirkkoneuvostossa.

Kappeliseurakunnan johtokunnan tehtävänä on seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita. (kappeliseurakunnan ohjesääntö (§ 12, kohta 1).

**Jumalanpalvelussuunnitelma kesä-syyskuu 2026**

	<b>Somero klo 10</b>	<b>Somerniemi klo 13</b>
7.6.	konfirmaatiomessu: päiväripari	messu
14.6.	messu	messu
la 20.6.	-	messu: 50 vuotta sitten rippikoulun käyneet + kirkkokahvit
21.6.	messu	-
28.6.	konfirmaatiomessu: Pihlava	messu
5.7.	messu	messu
12.7.	konfirmaatiomessu: Ankkapurha	torikirkko + kirkkokahvit? (Somerniemen Martat)
19.7.	messu	messu kesäinen konsertti
26.7.	messu: muolaanjuhla seppeleenlasku (pitäjäjuhla Teeriharjulla)	messu klo 18
2.8.	messu	messu
9.8.	iltakirkko: kouluun lähtevien siunaaminen	messu
16.8.	messu	messu
23.8.	messu	luontokirkko Iso-Valkeella (kuljetus)
30.8.	iltakirkko kynttilän valossa klo 18	messu

4.9.	corpikirkko Häntälässä klo 18 vai iltapäiväkahvit?	-
6.9.	messu	messu
13.9.	messu	messu
20.9.	messu	messu
23.9.	kuolleiden lasten muistopäivän hartaus klo 18 + kahvit	-
27.9.	iltakirkko klo 18	messu

LAVA: Suunnitelmassa on otettu huomioon lapset. Seurakunnassa aiotaan järjestää erityisesti lapsille ja perheille suunnattuja jumalanpalveluksia.

**ESITYS:** Kappeliseurakunnan johtokunta keskustelee jumalanpalvelussuunnitelmasta ja tekee keskustelun jälkeen tarvittavat päätökset.

**PÄÄTÖS:** Kappeliseurakunnan johtokunta hyväksyi yllä esitetyn kesäsyyskuun jumalanpalvelussuunnitelman.

**6 §**  
**KESÄN JA SYKSYN TAPAHTUMINEN SUUNNITTELU**

24.6. Pyhiinvaellusmelonta  
29.7. Kalastustapahtuma

LAVA: Suunnitelmassa on otettu huomioon lapset. Seurakunnassa aiotaan järjestää myös heille suunnattuja tilaisuuksia.

**ESITYS:** Kappeliseurakunnan johtokunta suunnittelee tulevaa toimintaa.

**PÄÄTÖS:** Kappeliseurakunnan johtokunta suunnitteli:

- 13.6. Jääkärilehdon tapahtuma (alkaa klo 10, Somerniemen kirkossa ja seurakuntatalolla klo 11.30-13). Tähän tarvitaan emäntä ja vapaaehtoisia kahvitukseen.
- Kinkerit lokakuussa, ehdotetaan to 22.10. Tähän tarvitaan pappi, kanttori, emäntä ja kuoro. Selvitetään, saataisiinko tähän myös kuljetus Somerolta.
- Hengellisten laulujen ilta marraskuussa, ehdotetaan to 19.11. tai ti 17.11. Tähän tarvitaan pappi, kanttori ja kuoro. Kahvitus vapaaehtoisvoimin.
- Kirkon ovet ovat avoinna kesälauantaisin kesä-heinäkuussa vapaaehtoisvoimin. Osa vuoroista jaettiin: 27.6. Juha Wiskari, 4.7. Virpi Eloranta ja 18.7. Pentti Manner

Mervi Salmi-Saarinen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana kokouksesta.

**7 §**  
**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Esitellään kokouksessa.

**PÄÄTÖS:** Ei muita mahdollisia asioita.

8 §

**MUUTOKSENHAKUMENETTELY**

**ESITYS:** Puheenjohtaja antaa muutoksenhakuilmoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

**PÄÄTÖS:** Pöytäkirjan liite 2.

9 §

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**ESITYS:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**PÄÄTÖS:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.